Приложение 2

к приказу МОУ

«Сторожевская СОШ»

 **№ ОД-126**

от «16 апреля» 2020 г.

**Положение о Центре образования**

**цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»**

1. Общие положения

1.1. Центр образования цифрового и гуманитарного профилей

«Точка роста» (далее — Центр) создан в целях развития и реализации

основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового,

естественнонаучного и гуманитарного профилей.

1.2. Центр является структурным подразделением образовательной организации МОУ «Сторожевская СОШ» и не является отдельным юридическим лицом.

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным

законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской

Федерации», другими нормативными документами Министерства

просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми

актами Российской Федерации, программой развития Центра на текущий

год, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим

Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется директору МОУ«Сторожевская СОШ».

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основными целями Центра являются:

2.1.1. создание условий для внедрения на уровнях начального

общего, основного общего и среднего общего образования новых методов

обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих

освоение обучающимися основных и дополнительных

общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного,

технического и гуманитарного профилей;

2.1.2. обновление содержания и совершенствование методов

обучения предметных областей «Технология», «Математика и

информатика», «Основы безопасности жизнедеятельности».

2.2. Задачи Центра:

2.2.1. обновление содержания преподавания основных

общеобразовательных программ по предметным областям «Технология»,

«Математика и информатика», «Основы безопасности

жизнедеятельности» на обновленном учебном оборудовании;

2.2.2. формирование социальной культуры, проектной

деятельности, направленной не только на расширение познавательных

интересов школьников, но и на стимулирование активности, инициативы

и исследовательской деятельности обучающихся;

2.2.3. совершенствование и обновление форм организации

основного и дополнительного образования с использованием

соответствующих современных технологий;

2.2.4. организация системы внеурочной деятельности в

каникулярный период, разработка и реализация образовательных

программ для пришкольных лагерей;

2.2.5. информационное сопровождение деятельности Центра,

развитие медиаграмотности у обучающихся;

2.2.6. организационно-содержательная деятельность, направленная

на проведение различных мероприятий в Центре и подготовку к участию

обучающихся Центра в мероприятиях муниципального, республиканского и всероссийского уровней;

2.2.7. развитие шахматного образования;

2.2.8. обеспечение реализации мер по непрерывному развитию

педагогических и управленческих кадров, включая повышение

квалификации и профессиональную переподготовку сотрудников и

педагогов Центра, реализующих основные и дополнительные

общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного,

технического, гуманитарного и социокультурного профилей.

2.3. Функции Центра:

- обеспечение внедрения обновленного содержания преподавания

основных общеобразовательных программ по предметным областям

«Технология», «Информатика», «Основы безопасности

жизнедеятельности» в рамках федерального проекта «Современная

школа», национального проекта «Образование».

- Реализация разноуровневых общеобразовательных программ

дополнительного образования цифрового, естественнонаучного,

технического и гуманитарного профилей.

- Обеспечение создания, апробации и внедрения модели равного доступа

к современным и вариативным общеобразовательным программам

цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного

профилей детям иных населенных пунктов сельских территорий.

- Внедрение сетевых форм реализации программ дополнительного

образования.

- Организация системы внеурочной деятельности в каникулярный период,

разработка образовательных программ для пришкольных лагерей.

- Содействие развитию шахматного образования.

- Вовлечение обучающихся и педагогов в проектную деятельность.

- Обеспечение реализации мер по непрерывному развитию

педагогических и управленческих кадров, включая повышение

квалификации и профессиональной переподготовки руководителей и

педагогов Центра, реализующих основные и дополнительные

общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного,

технического, гуманитарного и социокультурного профилей.

- Реализация мероприятий по информированию и просвещению

родителей в области цифровых и гуманитарных компетенций.

- Информационное сопровождение учебно-воспитательной деятельности

Центра, системы внеурочных мероприятий с участием детей, педагогов,

родительской общественности, в том числе на сайте образовательной

организации и иных информационных ресурсах.

- Содействие созданию и развитию общественного движения

школьников, направленного на личностное развитие, социальную

активность через проектную деятельность, различные программы

дополнительного образования детей.

2.4. Центр сотрудничает с различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия.

3. Порядок управления Центром

3.1. Создание и ликвидация Центра как структурного

подразделения образовательной организации относятся к компетенции

учредителя образовательной организации по согласованию с директором

МОУ «Сторожевская СОШ».

3.2. Директор МОУ «Сторожевская СОШ» по согласованию с

учредителем Учреждения назначает распорядительным актом

руководителя Центра.

Руководителем Центра может быть назначен один из заместителей

директора МОУ«Сторожевская СОШ» либо педагог дополнительного

образования в рамках исполняемых им должностных обязанностей, либо

по совместительству. Руководителем Центра также может быть назначен

педагог образовательной организации в соответствии со штатным

расписанием либо по совместительству.

Размер ставки и оплаты труда руководителя Центра определяется

директором МОУ «Сторожевская СОШ» в соответствии и в пределах

фонда оплаты труда.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. согласовывать программы развития, планы работ, отчеты и

сметы расходов Центра с директором МОУ «Сторожевская СОШ»;

3.3.3. представлять интересы Центра по доверенности в

муниципальных, государственных органах региона, организациях для

реализации целей и задач Центра;

3.3.4. отчитываться перед директором МОУ «Сторожевская СОШ» о

результатах работы Центра;

3.3.5. выполнять иные обязанности, предусмотренные

законодательством, уставом МОУ «Сторожевская СОШ», должностной

инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять подбор и расстановку кадров Центра, прием на

работу которых осуществляется приказом директора МОУ «Сторожевская СОШ»;

3.4.2. по согласованию с директором МОУ «Сторожевская СОШ»

организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии

с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в

конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю

направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с директором МОУ «Сторожевская СОШ»

осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю

направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности

Центра и не противоречащие целям и видам деятельности

образовательной организации, а также законодательству Российской

Федерации.